

## Factura Pequeño Contribuyente

DINA ESPERANZA, PAZ PORÓN DE CATALAN

Nit Emisor: 8567476

DINA ESPERANZA PAZ PORÓN DE CATALAN

ALDEA CAMPO PB SANTO DOMINGO LOS OCOTES zona 0, San Antonio la Paz, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6A52A954-5B8D-4233-9229-CA06020F21C5

Serie: 6A52A954 Número de DTE: 1535984179

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 03:51:33

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 03:51:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-328, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6A52A954, número de DTE 1535984179 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Dina Esperanza Paz Porón de Catalan, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-328 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-45-2024. Conste. El Progreso, 31 de agosto de 2024.

(f)

Dina Esperanza Paz Porón de Catalan  
DPI: 2458 89256 0208

(f)

Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón  
Jefe Sede Departamental  
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722508328213**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 4:32 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 03:51:33
<b>Emisor:</b>	8567476
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	DINA ESPERANZA PAZ PORÓN DE CATALAN
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	6A52A954-5B8D-4233-9229-CA06020F21C5
<b>Serie:</b>	6A52A954
<b>Número del DTE:</b>	1535984179
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T03:51:3506:006A52A9545B8D42339229CA06020F21C5
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 04:32:05
<b>Estado:</b>	Activo



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 04:32:16



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8567476
NOMBRE	DINA ESPERANZA, PAZ PORÓN DE CATALAN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-328</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-45-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Dina Esperanza Paz Porón de Catalan</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.</b>		<b>Q. 7,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental El Progreso</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Profesional en la aplicación estratégica, metodológica, e instrumental de la extensión rural del maga en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional en la actualización de los integrantes y grupos CADER en el municipio de San Antonio La Paz.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en las capacitaciones para la realización de las fichas respectivas de los diferentes grupos CADER del Municipio de San Antonio La Paz.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en realizar capacitaciones y Asistencia Técnica en el ámbito de Hogar Rural, juventud para cumplir con las metas, del SIPSE.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la ejecución de la Metodología y cumplimiento de resultados, para la difusión de la Tecnología Agrícola en San Antonio La Paz.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindó apoyo profesional en darle seguimiento a los planes semanales, grupales y municipales de la AMER de San Antonio La Paz.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

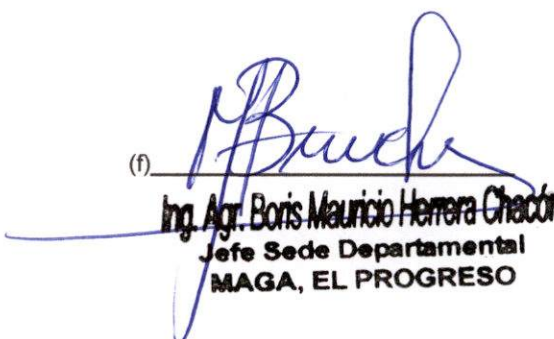
Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_  
Dina Esperanza Paz Porón de Catalan  
DPI: 2458 89256 0208  
Celular: 40436112

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) \_\_\_\_\_

  
**Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón**  
**Jefe Sede Departamental**  
**MAGA, EL PROGRESO**





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y  
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) Infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

**CERTIFICA**

Que el (la) Licenciado (a) Dina Esperanza Paz Porón de Catalan, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 16315 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de marzo del 2025 por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (diciembre/2024) Timbre (diciembre/2024).

A solicitud del (de la) Interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los ocho días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Informática y Administración de Negocios/UG ;/, Colegiado(a) el: 28/09/2012



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales  
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 8 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

08/11/2023 16:54

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,  
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105  
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: [administracion@ccee.org.gt](mailto:administracion@ccee.org.gt),  
Web: [www.ccee.org.gt](http://www.ccee.org.gt) - Guatemala, C.A.**

cc57f4de83b1cbf373c7a22e9f3694c4



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-328</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-45-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Dina Esperanza Paz Porón de Catalan</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto pagado: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con treinta y nueve centavos.</b>		<b>Q. 55,548.39</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental El Progreso</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Profesional en la aplicación estratégica, metodológica, e instrumental de la extensión rural del maga en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional en la actualización de los integrantes y grupos CADER en el municipio de San Antonio La Paz.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en realizar las diferentes capacitaciones y asistencia en el manejo de recursos naturales, y reforestación.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en las capacitaciones para la realización de las fichas respectivas de los diferentes grupos CADER del Municipio de San Antonio La Paz.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la recopilación de los precios de la canasta básica en el mercado local.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en el registro de capacitaciones y Asistencia Técnica en el ámbito de Hogar Rural, juventud para cumplir con las metas, del SIPSE.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la ejecución de la Metodología y cumplimiento de resultados, para la difusión de la Tecnología Agrícola en San Antonio La Paz.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en realizar capacitaciones en técnicas tradicionales de cultivo en plantas nativas.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindó apoyo profesional en darle seguimiento a los planes semanales, grupales y municipales de la AMER de San Antonio La Paz.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la participación y coordinación del COMUDE Y COMUSAN.	100%	Finalizado

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Se logró en la agencia Municipal de extensión Rural de San Antonio La Paz, los listados de participantes e integrantes de los grupos CADER en cada una de las comunidades, brindándoles capacitación para la realización de las diferentes actividades programadas de Hogar Rural, con un total de 450 beneficiarios.

Se logró la realización de 6 reuniones con la Asociación de Caficultores de la Montaña con acompañamiento de DIFOPROCO. Se logró brindar asistencia técnica en el manejo de recursos naturales, como por ejemplo reforestación y conservación de suelos en el municipio de San Antonio La Paz.

Se logró finalizar el llenado del formato establecido para el seguro agropecuario para pequeños agricultores con un total de 92 beneficiarios registrados.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)

Dina Esperanza Paz Porón de Catalan  
DPI: 2458 89256 0208  
Celular: 40436112

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)



M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon  
Jefe Sede Departamental  
MAGA, EL PROGRESO




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

